CHECKLIST – DISPENSA DE LICENÇA

A documentação necessária para formalização do processo para DISPENSA DE LICENÇA

**(Geral, Propriedades Rurais e/ou por Impactos Insignificantes)** é a seguinte:

1. Requerimento modelo padrão da SEMMA, com a descrição do objeto solicitado e com os quadros de áreas atualizados, devidamente preenchido e assinado;
2. Procuração pública ou particular com firma reconhecida, se o requerimento não for assinado pelo titular do processo;
3. Pessoa jurídica, Contrato Social ou similar e última Alteração. Inscrição Estadual + Cartão CNPJ;
4. Pessoa física “cópia do RG/CPF”;



1. Comprovante de Endereço;
2. Cópia da certidão do registro do imóvel, referente a área do empreendimento, com averbação da reserva legal (quando situado em zona rural);
3. Croqui de localização e acesso ao local, quando o empreendimento estiver em zona rural. Informar as coordenadas geográficas;
4. Certidão de Uso e Ocupação do Solo.

CASO TRATE-SE DE **PROPRIEDADES RURAIS**, APRESENTAR ADICIONALMENTE, OS

SEGUINTES DOCUMENTOS:

1. Mapa da propriedade para Licenciamento, impresso:
   * O Mapa da Propriedade deverá ser apresentado obedecendo a relação área da propriedade e/ou, conforme o CAR.
   * Deve ainda informar gráfica e numericamente o uso do solo na propriedade, conforme os itens relacionados a seguir:
   1. Área total da propriedade;
   2. Áreas de Preservação Permanente e de Reserva Legal;
   3. Áreas com cobertura vegetal nativa ou secundária;
   4. Áreas das unidades amostrais;
   5. Coordenadas geográficas e orientação do norte magnético. As coordenadas podem ser apresentadas na forma de grades ou pontualmente, em graus minutos e segundos;
   6. 01 Arquivo digital contendo o mapa topográfico, conforme Portaria nº. 098/2004.
   7. Para todo atendimento realizado na SEMMA, será necessária a apresentação de Procuração Pública ou particular com firma reconhecida,

caso não se trate do titular do processo, a Procuração terá validade máxima de dois anos.

